

Factura Pequeño Contribuyente

MADELLIN VICTORIA , ORELLANA VILLAFUERTE

Nit Emisor: 116522763

MADELLIN VICTORIA ORELLANA VILLAFUERTE

3 AVENIDA 15-63 COLONIA LOMAS DE PAMPLONA, zona 13,
GUATEMALA, GUATEMALA

NIT Receptor: 114249199

Nombre Receptor: VICEMINISTERIO DE SANIDAD AGROPECUARIA Y
REGULACIONES Y/O VISAR

Dirección comprador: 7MA AVENIDA 12-90 EDIFICIO MONJA BLANCA
ZONA 13

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

ED738099-7370-4A94-AF89-7DDBAB4C8E4E

Serie: ED738099 Número de DTE: 1936738964

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ago-2025 08:23:51

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2025 08:23:51

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios técnicos prestados al Viceministerio de Sanidad Agropecuaria y Regulaciones y/o VISAR del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el período correspondiente del 01 de agosto de 2025 al 31 de agosto de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-209-5-5-192, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-209-37-2025.	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, Serie ED738099, número de DTE 1936738964 de fecha 31 de agosto del 2025; emitida por Madellin Victoria Orellana Villafuerte, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de agosto de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-209-5-5-192 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-209-37-2025. Conste. Guatemala, 31 de agosto del 2025.

(f)

Madellin Victoria Orellana Villafuerte
DPI: 3001684380101

(f)

Firma y sello del Responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados

M. V. Nelson Antonio Ruano Garcia
DIRECTOR
DIRECCIÓN DE INOCUIDAD
VISAR-MAGA

"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1754058820606

Fecha de Generación:
Aug 1, 2025, 8:33 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	31/08/2025 08:23:51
Emisor:	116522763
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	MADELLIN VICTORIA ORELLANA VILLAFUERTE
Receptor:	114249199-VICEMINISTERIO DE SANIDAD AGROPECUARIA Y REGULACIONES Y/ O VISAR
Monto Total:	GTQ GTQ 6000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	ED738099-7370-4A94-AF89-7DDBAB4C8E4E
Serie:	ED738099
Número del DTE:	1936738964
Acuse de recibido:	FCID202520250801T08:23:5106:00ED73809973704A94AF897DDBAB4C8E4E
Fecha de la consulta:	01/08/2025 08:33:37
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



Al 01/08/2025 08:33:53 AM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	116522763
NOMBRE	MADELLIN VICTORIA, ORELLANA VILLAFUERTE
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-209-5-5-192
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-209-37-2025
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Madellin Victoria Orellana Villafuerte
Plazo de contratación	Del: 05/05/2025	Al: 31/12/2025
Periodo de este informe	Del: 01/08/2025	Al: 31/08/2025
Monto a pagar: seis mil quetzales exactos		Q 6,000.00
Prestados en:		Dirección de Inocuidad del Viceministerio de Sanidad Agropecuaria y Regulaciones

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Servicios técnicos para elaborar las actas de las sesiones sean estas ordinarias o extraordinarias.	Apoyé elaborando las actas de las sesiones ordinarias y extraordinarias del Comité Nacional, Comités Técnicos y Mesas Técnicas de productos relacionadas a los temas de Codex Alimentarius.	100%	Finalizado
2) Servicios técnicos para distribuir las actas y las agendas para las sesiones del Codex Alimentarius.	Apoyé en la distribución de las actas y agendas de las sesiones ordinarias y extraordinarias del Comité Nacional, Comités Técnicos y mesas técnicas de productos relacionadas a los temas de Codex Alimentarius.	100%	Finalizado
3) Servicios técnicos para apoyo a la Secretaría del Comité Nacional del Codex Alimentarius en contestar llamadas, recepción y difusión de todas las normativas del Codex Alimentarius, trabajos y documentos de estudio enviados por la Secretaría de la Comisión del Codex Alimentarius.	Apoyé en la Secretaría del Comité Nacional del Codex Alimentarius contestando llamadas. Apoyé a la Secretaría del Comité Nacional del Codex Alimentarius, recepcionando documentos. Apoyé a la Secretaría del Comité Nacional del Codex Alimentarius difundiendo las normativas del Codex Alimentarius enviados por la Secretaría de la Comisión del Codex Alimentarius. Apoyé a la Secretaría del Comité Nacional del Codex Alimentarius difundiendo los trabajos y documentos	100%	Finalizado

	<p>de estudio enviados por la Secretaría de la Comisión del Codex Alimentarius.</p> <p>Apoyé a la Secretaría del Comité Nacional del Codex Alimentarius dándole seguimiento al cumplimiento de tiempos para subir comentarios o posiciones país en la página de Codex.</p> <p>Apoyé analizando los documentos recibidos para conformar nuevos comités técnicos o reforzar su integración permitiendo así tener una participación en beneficio del país.</p> <p>Apoyé en subir las posiciones país en el CCEXEC.</p>		
4) Servicios técnicos en enviar la convocatoria a sesiones a los miembros del Comité Nacional del Codex Alimentarius.	<p>Apoyé enviando la convocatoria a sesiones a los miembros del Comité Nacional del Codex Alimentarius.</p> <p>Apoyé coordinando y participando en el Comité Nacional del Codex Alimentarius.</p> <p>Apoyé participando y coordinando aspectos del comité técnico de Cardamomo. Apoyé ejecutando las actividades en tiempo y forma del CTF.</p> <p>Apoyé en la organización y seguimiento por medio de videoconferencias con El Salvador por proyecto binacional.</p> <p>Apoyé en la inscripción de miembros y representantes del país en: grupos de trabajo electrónico Codex y delegaciones de Comisiones Internacionales.</p> <p>Apoyé coordinando y participando en reuniones de Comités Técnicos con Coordinadores y Suplentes nombrados en el presente mes.</p> <p>Apoyé reuniones regionales con PANAFTOSA y OPS para organización de agendas en cumplimiento del plan estratégico del proyecto binacional.</p> <p>Apoyé elaborando e impartiendo presentación CODEX Guatemala con el proyecto binacional ante CTF.</p>	100%	Finalizado

5) Otras actividades que le fueren asignadas.	Apoyé en enviar la posición país en el tema del Futuro del Codex y plan Regional 20-25.	100%	Finalizado
---	---	------	------------

El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 

Madellin Victoria Orellana Villafuerte

DPI: 3001684380101

Celular: 42506139

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

 (f) 
 Firma y sello del Responsable de la
 Verificación de los Servicios Contratados
 M. V. Nelson Antonio Ruano Garcia
 DIRECTOR
 DIRECCIÓN DE INOCUIDAD
 VISAR-MAGA